

11.4.3 Allow remote working

1. 明志 61%的教職員於校內宿舍居住，有助於減少通勤所需之能源消耗

明志科技大學
Ming Chi University of
Technology

規章編號 Regulation No.
A050070008

教職員工宿舍管理辦法
Faculty and Staff Dormitory Management Measures

制定部門：總務處
中華民國 112 年 05 月 30 日 修訂
Issuing Department: Office of General Affairs
Revised on May 30, 2023

2023 年 10 月教職員工住宿統計表

宿舍別	間數	教職員工 住宿人數	平均住宿維護 費用(元)	平均 坪數	鄰近租金 (元)
五期宿舍	11 (含單身 2 床)	11	4,859	29.63	\$11,000- 20,000
六期宿舍	12	12	4,922	30.01	
七期宿舍	30	26	7,176	37.57	
八期宿舍	20	20	6,129	32.09	
九期宿舍	67	64	6,557	30.12	
校長宿舍	1	1	10,311	62.87	\$5,500-8,000
九期單身	22 床	18	1,898	8.32	
一期單身	24 床	11	3,152	18	
學人會館	42 間	42	1,600	7.93	\$6,500-10,000

備註：

1. 宿舍 140 間，單身 90 床(含學人會館)，合計供 230 人住宿。
2. 教職員人數：教師 207+職員 171=378 人(參考 112.10 統計)。
3. 宿舍可供住宿率：教職員總人數/教職員宿舍數=378/230=60.8%。
4. 教職員目前住宿率：教職員總人數/實際住宿人數=378/205=54.2%。
5. 鄰近租金：參考依據為內政部地政司 113 年 8 月 29 日公告詳附件新北市泰山區周邊租金統計，截至 113 年 3 月 31 止資訊為依據。明志科技大學位於新北市泰山區，該區租約樣本共 1,487 件，租金 25 分位數為 7,000 元，其代表有 25%租約的租金低於 7,000 元；租金 50 分位數為 10,000 元，代表所有租約的租金中間(位)數為 10,000 元，75 分位數為 16,000 元，則代表有 75%租約的租金是低於 16,000 元。

<https://csr.mcut.edu.tw/var/file/31/1031/img/2105/840031726.pdf>

2. 本校另允許遠程辦公，已打造一個完整的雲端行政系統，允許每一位教職員工於世界各地出差或於家中期間都能進行相關工作



明志科技大學
MING CHI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

圖書資訊處
OFFICE OF LIBRARY AND INFORMATION SERVICES

關於圖資處 | 借閱服務 | 研究資源 | 系統與軟體 | 網路服務 | 資訊安全 | 活動與宣導 | 場地與設備 | 表單下載 | 分眾入口

首頁 / 系統與軟體 / 明志行政雲(Citrix)

明志行政雲(Citrix)

明志行政雲服務網址
<https://remote.mcut.edu.tw/>

服務簡介
明志行政雲 (Citrix, 又名遠端連線應用系統) 提供教職員工藉由遠端連線應用服務 (NOTES/ERP), 可隨時隨地隨地使用線上應用系統服務, 無需再進行主機安裝, 有效降低因每台電腦設定之差異, 造成服務無法立即使用情況; 並透過資源集中管理機制, 有效分享共用應用服務資源, 減少資源重複之浪費。

服務對象
教職員工

登入說明
帳號: 工號
密碼: 同校園入口網密碼

推行說明與操作說明
推行說明與操作說明放置於「[校園入口網](#)」→「網路文件夾」→「資訊系統操作說明」→「遠端連線應用系統」內。

更多資訊

序號	日期	承辦單位	標題	點選次數
1	2021-05-05	電算中心	教職員Acrobat Pro 2020系統授權申請及遠端應用 (Citrix) 說明	2517
2	2020-06-27		在OA怎麼開啟「電算OA系統」	2384
3	2020-01-09		【電算中心】遠端連線應用系統(Remote)升級操作說明	1440



明志行政雲(Citrix)登入畫面

明志行政雲(Citrix)登入後主畫面

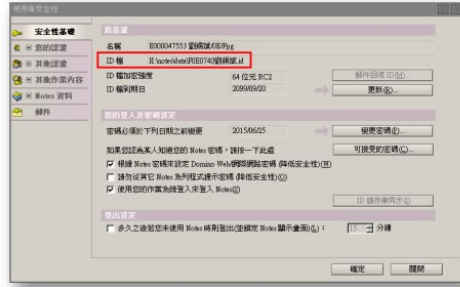
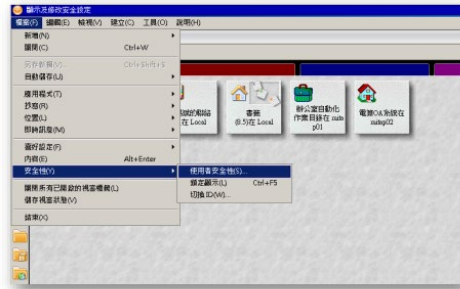
明志科技大學 Remote 遠端連線服務操作手冊(4.3)

- 一、Remote 服務安裝設定流程 (New)
- 二、Notes 啟動設定(僅第一次登入需設定)
- 三、ERP 啟動設定(僅第一次登入需設定)
- 四、如何存取本機硬體資料
- 五、如何使用虛擬桌面服務(Windows 10)
- 六、如何設定單一登入密碼(入口網、ERP、Notes)
- 七、如何在行動載具上使用服務
- 八、如何使用 Light(輕量版)服務
- 九、快速登入方式(透過 Windows 10) (New)

20220215_V4.3

二、Notes 啟動設定(僅第一次登入需設定)

1. 先確認目前使用的 ID 檔案位置，檔案路徑確認可登入原有 Notes Client 內，點選【檔案/安全性/使用者安全性】，查到 ID 檔案位置，並請複製檔案至 C 槽，或是記得此路徑，以利後續安裝時使用，(此步驟僅需為初學者，才需要執行)



5

20220215_V4.3

五、如何使用虛擬桌面服務(Windows 10)

1. 進入 Remote，功能功能選擇【桌面】，點選【Windows 10】。



2. 若是第一次登入會出現【個人化設定】自動程序，待系統自動跑完程序即可。



3. 進入後，如下圖，使用方式與本機 Win10 並無差異，可直接開啟 ERP、Notes、瀏覽器。

20220215_V4.3



4. 操作工具列(最上方)



- A1 首頁：可切換回本機桌面畫面。
- A2 Windows 10：可切換回虛擬機的桌面(行政雲)。
- A3 Ctrl+Alt+Del：提供虛擬機 Ctrl+Alt+Del 鍵盤組合鍵。
- A4 喜好設定：可進行顯示、檔案存取、Flash 與麥克風和網路攝影機設定。
- A5 視窗：可切換回視窗畫面，若您需要同時掌握多視窗，建議使用視窗模式。
- A6 中斷連線：暫時將虛擬機畫面中斷，假若尚未自動登出，下次可以快速開啟。

- (2) 視窗



- A7 全螢幕：可切換到全螢幕畫面。

5. 檔案存取，進入 Windows 檔案總管。

16

17

<https://csr.mcut.edu.tw/var/file/31/1031/img/2105/767129214.pdf>

3. 居家辦公申請

明志科技大學

文書審辦單

文號

11301366

填單日期

民國113年04月18日

單位

0920

安全組

主旨

擬申請居家辦公，謹請核示。

說明

一、職 於113年4月8日下午約6時，在學校體育館打球時受傷，經診斷為右股骨折，與113年4月13日出院，建議修養三個月（診斷證明書如附）。

二、職於出院後，目前恢復狀況良好，惟不能長距離走動。職目前住 宿舍，辦公室位於薄鵝二館，因距離較遠擬申請居家辦公二週（4月22日-5月3日）。

三、職於居家辦公期間，將辦理日常文書作業，檢視與修正職安相關辦法、ISO14001、溫室氣體盤查相關文件與程序書、辦理編制與職安申報作業。

預定完成日期

2024/4/29

院/處/室主管

鄭慶武

系/組主管

張翼書

經辦

張翼書

批示

劉祖華

審核模式

會辦

編號

會辦單位/會辦人員

通告

編號	會辦單位	核決主管	經辦人	覆文時間
				覆文內容
01	人事室	翁偉豪	戴玉紋	2024年4月19日 上午 11:40

1.申請居家辦公，建議填寫1.居家辦公申請書2.工作計畫3.每日工作日誌，並提供電話聯繫資料。
2.申請居家辦公期間，如有處理私務，仍請依規定請假。

單卡名稱	公司部門	核審人員	核審狀態	核審時間	停留時間	核審意見
經辦開立文書審辦單	安全組	張翼書	傳送	2024/4/18 上午 07:27:05	0.00:00:00	
經辦開立文書審辦單	環保組	陳勁宏	取消代理	2024/4/18 上午 07:27:05	0.00:00:00	
院/處/室主管	環境與安全衛生工程系	鄭慶武	委託代理	2024/4/18 上午 07:27:05	0.00:00:00	
院/處/室主管	安全組	吳秉順	退回	2024/4/18 下午 05:12:50	0.09:45:45	
經辦開立文書審辦單	安全組	張翼書	委託代理	2024/4/18 下午 05:12:51	0.00:00:00	
經辦開立文書審辦單	環保組	陳勁宏	傳送	2024/4/18 下午 05:21:45	0.00:08:24	
院/處/室主管	環境與安全衛生工程系	鄭慶武	核准	2024/4/18 下午 05:23:24	0.00:02:09	
加入權限	人事室	王雯鳳	受文書	2024/4/19 上午 11:40:08	0.00:00:00	
加入權限	人事室	戴玉紋	受文書	2024/4/19 上午 11:40:08	0.00:00:00	
加入權限	工業工程與管理系	翁偉豪	受文書	2024/4/19 上午 11:40:08	0.00:00:00	
專員	秘書室	徐毓斌	核准	2024/4/19 下午 12:25:29	0.00:45:21	陳核。
主秘核審	秘書室	周金鳳	核准	2024/4/19 下午 01:55:55	0.01:30:25	擬如人事室意見
副校長核審	經營管理系	烏成展	核准	2024/4/19 下午 04:38:56	0.02:42:59	
校長核審	工業設計系	劉祖華	核准	2024/4/22 上午 08:37:38	2.15:58:41	