

**明志科技大學115學年度學生工讀實務實習行事曆**

| 周次 | 年   | 期間          | 重要行事計畫                      |
|----|-----|-------------|-----------------------------|
| 7  | 115 | 09.07-09.11 | 115.9.7工讀實務實習報到(部份合作機構提前報到) |
| 8  | 115 | 09.14-09.18 | 「學生實習每月聯繫表」每月30日繳給輔導老師      |
| 9  | 115 | 09.21-09.25 | 學生將「實習單位主管、學生通訊表」繳給輔導老師     |
| 10 | 115 | 09.28-10.02 | 第一個月輔導老師訪視輔導，訂定「工讀實務實習學習計畫」 |
| 11 | 115 | 10.05-10.09 |                             |
| 12 | 115 | 10.12-10.16 |                             |
| 13 | 115 | 10.19-10.23 |                             |
| 14 | 115 | 10.26-10.30 |                             |
| 15 | 115 | 11.02-11.06 |                             |
| 16 | 115 | 11.09-11.13 | 學生向主管繳交「工讀實務實習（一）」報告        |
| 17 | 115 | 11.16-11.20 | 輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核  |
| 18 | 115 | 11.23-11.27 |                             |
| 19 | 115 | 11.30-12.04 | 學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師        |
| 20 | 115 | 12.08-12.11 |                             |
| 21 | 115 | 12.14-12.18 | 各系將「工讀實務實習（一）」報告成績送註冊組      |
| 22 | 115 | 12.21-12.25 |                             |
| 23 | 116 | 12.28-01.01 |                             |
| 24 | 116 | 01.04-01.08 |                             |
| 25 | 116 | 01.11-01.15 |                             |
| 26 | 116 | 01.18-01.22 |                             |
| 27 | 116 | 01.25-01.29 |                             |
| 28 | 116 | 02.01-02.05 |                             |
| 29 | 116 | 02.08-02.12 | 學生向主管繳交「工讀實務實習（二）」報告        |
| 30 | 116 | 02.15-02.19 | 輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核  |
| 31 | 116 | 02.22-02.26 |                             |
| 32 | 116 | 03.01-03.05 | 學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師        |
| 33 | 116 | 03.08-03.12 |                             |
| 34 | 116 | 03.15-03.19 | 各系將「工讀實務實習（二）」報告成績送註冊組      |

**明志科技大學115學年度學生工讀實務實習行事曆**

| 周次 | 年   | 期間          | 重要行事計畫                                            |
|----|-----|-------------|---------------------------------------------------|
| 35 | 116 | 03.22-03.26 |                                                   |
| 36 | 116 | 03.29-04.02 |                                                   |
| 37 | 116 | 04.05-04.09 |                                                   |
| 38 | 116 | 04.12-04.16 |                                                   |
| 39 | 116 | 04.19-04.23 |                                                   |
| 40 | 116 | 04.26-04.30 |                                                   |
| 41 | 116 | 05.03-05.07 |                                                   |
| 42 | 116 | 05.10-05.14 | 學生向主管繳交「工讀實務實習（三）」報告                              |
| 43 | 116 | 05.17-05.21 | 輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核                        |
| 44 | 116 | 05.24-05.28 |                                                   |
| 45 | 116 | 05.31-06.04 | 學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師                              |
| 46 | 116 | 06.07-06.11 |                                                   |
| 47 | 116 | 06.14-06.18 | 各系將「工讀實務實習（三）」報告成績送註冊組                            |
| 48 | 116 | 06.21-06.25 |                                                   |
| 49 | 116 | 06.28-07.02 |                                                   |
| 50 | 116 | 07.05-07.09 |                                                   |
| 51 | 116 | 07.12-07.16 |                                                   |
| 52 | 116 | 07.19-07.23 |                                                   |
| 53 | 116 | 07.26-07.30 |                                                   |
| 54 | 116 | 08.02-08.06 | 學生向主管繳交「工讀實務實習（四）」報告                              |
| 55 | 116 | 08.09-08.13 | 輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核                        |
| 56 | 116 | 08.16-08.20 | 學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師<br>各系將「工讀實務實習（四）」報告成績送註冊組    |
| 57 | 116 | 08.23-08.27 |                                                   |
| 58 | 116 | 08.30-09.03 | 學生於116.09.03前將全勤證明傳真或寄回研發處<br>116.09.03學生工讀實務實習結束 |