

### 明志科技大學 109 學年度學生工讀實務實習行事曆

周次	年	期間	重要行事計畫
8	109	09.14-09.18	109.9.14 工讀實務實習報到(部份合作機構提前報到)
9		09.21-09.25	「學生實習每月聯繫表」每月 30 日繳給輔導老師
10		09.28-10.02	學生將「實習單位主管、學生通訊表」繳給輔導老師
11		10.05-10.09	第一個月輔導老師訪視輔導，訂定「工讀實務實習學習計畫」
12		10.12-10.16	
13		10.19-10.23	
14		10.26-10.30	
15		11.02-11.06	
16		11.09-11.13	
17		11.16-11.20	學生向主管繳交「工讀實務實習(一)」報告
18		11.23-11.27	輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核
19		11.30-12.04	
20		12.07-12.11	學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師
21		12.14-12.18	
22		12.21-12.25	各系將「工讀實務實習(一)」報告成績送註冊組
23		12.28-01.01	
24	110	01.04-01.08	
25		01.11-01.15	
26		01.18-01.22	
27		01.25-01.29	
28		02.01-02.05	
29		02.08-02.12	
30		02.15-02.19	學生向主管繳交「工讀實務實習(二)」報告
31		02.22-02.26	輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核
32		03.01-03.05	
33		03.08-03.12	學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師
34		03.15-03.19	
35		03.22-03.26	各系將「工讀實務實習(二)」報告成績送註冊組

### 明志科技大學 109 學年度學生工讀實務實習行事曆

周次	年	期間	重要行事計畫
36	110	03.29-04.02	
37		04.05-04.09	
38		04.12-04.16	
39		04.19-04.23	
40		04.26-04.30	
41		05.03-05.07	
42		05.10-05.14	
43		05.17-05.21	學生向主管繳交「工讀實務實習(三)」報告
44		05.24-05.28	輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核
45		05.31-06.04	
46		06.07-06.11	學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師
47		06.14-06.18	
48		06.21-06.25	各系將「工讀實務實習(三)」報告成績送註冊組
49		06.28-07.02	
50		07.05-07.09	
51		07.12-07.16	
52		07.19-07.23	
53		07.26-07.30	
1		08.02-08.06	
2		08.09-08.13	學生向主管繳交「工讀實務實習(四)」報告
3		08.16-08.20	輔導老師訪視輔導，學生向主管、老師口頭報告，成績評核
4		08.23-08.27	學生將該單位實習報告收齊後，寄送輔導老師 各系將「工讀實務實習(四)」報告成績送註冊組
5		08.30-09.03	
6		09.06-09.10	學生於 <b>110.09.10 前</b> 將全勤證明傳真或寄回研發處 110.9.10 學生工讀實務實習結束