



113學年

工讀實務實習成果競賽 籌備會議

2024年9月27日(五)



目錄

1

競賽目的

2

初賽規劃

3

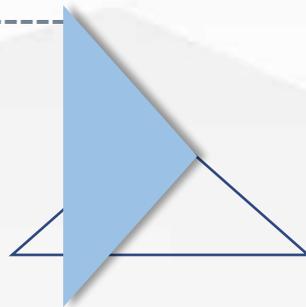
決賽規劃

4

獎勵名額與獎學金計算

5

核銷說明





01

競賽目的

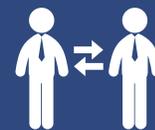
競賽目的



提醒!! 配合高等教育深耕計畫，
請各學院自選活動舉辦方式及時間，
並於**2024年11月8日(五)**前辦理完成。

目的

- 展現學生工讀實務實習成果。
- 同學間相互觀摩學習，藉以提升實習效益。



辦理方式

➤ 分為初賽與決賽

- 初賽請『各系所/專班』自訂評選標準辦理。
- 決賽請『各院』統籌辦理。



獎勵

附件一 ➤ 「學生校外實習優異獎學金作業規範」

- 各班獲獎人數：班級人數*12% (四捨五入)
- 獎狀
- 獎學金：
 - 第一名 \$7,000
 - 第二名 \$5,000
 - 第三名 \$4,000
 - 佳作 \$2,500





02

初賽規劃

初賽規劃 – 各系所/專班

辦理方式

1. 大四學生就實習期間之四次專題研究報告中，擇優秀作品一份或綜合實習成果，參加各系所/專班辦理之初賽。
2. 初賽舉辦方式與評選標準，由各系所/專班訂定。
3. 每個系所/專班在每班中，擇優評選12名參加決賽。
4. 請安排**2024年10月17日(四)前**辦理完成。

完成日期

2024年9月27日(五)至2024年10月17日(四)

各系所/專班回傳資料

- ✓ 初賽評審費領據【附件二】。
- ✓ 初賽評審費單據黏貼單。
- ✓ 單據黏貼單各項目輸入內容，請依規定輸入。



03

決賽規劃

各階段時程規劃



各階段時程規劃





工作項目	說明	各院提供資料
回覆決賽辦理經費	<p>各學院助理請於2024年10月2日(三)15:00前，至線上表單 (請點此) 填寫「印刷費」、「膳宿費」需求金額。</p> <p>備註：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 各費用需詳列「說明」、「單價」及「數量」。 ● 膳宿費僅能編列大四學生、評審、工作人員(建議5~8人)。 ● 膳宿費請依議程核實編列 (活動事前準備不予補助)，且活動結束時間須超過中午十二點或下午五點方可編列。 ● 編列經費請務必達成。 	各費用編列與說明 請參考 表格範例 填寫
確定決賽場地	<p>各院助理請於2024年10月2日(三) 15:00前，至線上表單 (請點此) 填寫決賽「舉辦地點」、「日期」、「時間」。</p> <p>※ 請於2024年11月8日(五)前，完成活動辦理。</p>	回覆決賽資訊

擬完成時間：2024年10月2日(三)

印刷費填寫範例

※依高教深耕計畫規定，印刷費比照政府採購法，如數量跟金額過高建議各系自行辦理採購。

項目	科系	印刷用途說明	數量	單位	單價	申請金額
印刷費	範例	A1海報(含海報框) 200元*12張*2班	24	張	200	4,800

膳宿費填寫範例

項目	科系	大四學生			評審 (校外)	導師	主任	工作人員	數量	單位	單價	申請金額
		甲	乙	丙								
膳宿費	範例	35	35	/	2	2	1	1	76	人	120	9,120

各階段時程規劃





工作項目	說明	各院提供資料
公假或停課 處理方式	<ul style="list-style-type: none">●公假<ol style="list-style-type: none">1.公假證明名單可由各院各系所/專班自行提供。 (實輔組提供 <u>公假單範例【附件四】</u>)2.提醒參賽學生於<u>決賽前三天</u>，自行至<u>系統線上請假</u>。●停課<p>決賽如欲辦理停課，請於2024年10月17日(四)前， 向研發處實輔組提出申請，<u>由實輔組統一簽辦</u>，逾時不候。</p>	回覆 <u>停課</u> 資訊
擬完成時間：2024年10月17日(四)		

各階段時程規劃





工作項目	說明	各院提供資料
聘請 決賽評審老師	<ol style="list-style-type: none">1. 由各院自行聘請老師擔任（須為<u>外聘委員，其往來之交通費用請各院自行負擔</u>）。2. 各院評審老師名額：<ul style="list-style-type: none">● 工程學院推派7名● 環資學院推派6名● 管設學院推派7名	<ul style="list-style-type: none">● 決賽評審鐘點費領據【附件三】● 決賽評審費單據黏貼單
擬完成時間：2024年11月8日(五)		

各階段時程規劃



工作項目	說明	各院提供資料
<p>辦理 方式及時間</p>	<p>1.活動形式、人員及時間(包含是否停課)，由各學院自行決定。</p> <p>2.請各學院自行拍照，並作為撰寫結案報告之依據。</p> <p>3.獎學金採<u>匯款</u>方式，協助獲獎同學完成簽領清冊，才可核銷獎學金。</p> <p>4.各學院助理將獲獎名單於活動當日下午15:00前，以電子郵件回覆研發處實輔組施幸汝小姐。</p> <p>5.獲獎名單、獲獎作品、活動照片請上傳至共用資料夾。</p> <p>※預計2024年10月22日(二)開放，網址會以電子郵件提供。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 獲獎名單 ● 各項單據黏貼單 ● 膳宿費簽到表二份 ● <u>獲獎同學簽領清冊一份</u> 【附件五】 ● <u>成果報告一份</u> 【附件六】
<p>擬完成時間：2024年11月8日(五)</p>		



04

獎勵名額與獎學金計算



獎勵名額與獎學金計算

依據本校規章：A2A2070007學生校外實習優異獎學金作業規範，編列獎勵名額及獎學金，如下表所示：

系所	機械系			電機系		電子系		化工系		材料系		環安衛系	環實務班	工管系		經管系		工設系	視傳系	行設專班
	甲	乙	丙	甲	乙	甲	乙	甲	乙	甲	乙			甲	乙	甲	乙			
班級人數	44	46	40	49	44	47	45	51	47	44	38	47	14	41	41	40	42	45	47	29
獲獎人數	5	6	5	6	5	6	5	6	6	5	5	6	3	5	5	5	5	5	6	3
第一名	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
第二名	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
第三名	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
佳作	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	0	2	2	2	2	2	3	0
備註	<ul style="list-style-type: none"> ● 獎學金：第一名7,000元、第二名5,000元、第三名4,000元及佳作2,500元（發放方式：現金轉帳入戶）。 ● 本表學生人數資料統計至2024年9月20日(五)。 ● 2024年10月15日(二)教務處註冊組填報校務基本資料庫人數後，再通知最終獎勵名額（名額若未調整將不再通知）。 																			



05

核銷說明



核銷說明 | 校內預算

競賽類型	初賽	決賽	
核銷經費項目	初賽 評審費 800元	決賽 評審費 2,000元	獎學金 第一名7,000元、 第二名5,000元、 第三名4,000元、 佳作 2,500元。
會計科目	5131A*	5131A*	5141C*
成本部門	2A20	2A20	2A20
相關號碼	-	-	-
摘要代碼	CI	CI	V2
憑證	E	E	Y
單據黏貼單 摘要說明	XX學院-mm/dd(活動日期)&工讀實務實習成果競賽 - 【初賽】評審費	XX學院-mm/dd(活動日期)&工讀實務實習成果競賽- 【決賽】評審費	XX學院-mm/dd(活動日期)&工讀實務實習成果競賽-獎學金
所需文件	評審費領據-初賽【附件二】	評審費領據-決賽【附件三】	(113)工讀實務實習成果競賽-獎學金簽領清冊【附件五】
文件遞送流程	經辦 → 系所主任 → 院長 → 創新大樓二樓 研發處實輔組 胡宛屏		



核銷說明 | 高教深耕預算

競賽類型	決賽	
核銷經費項目	印刷費	膳宿費
會計科目	5132N* (補助款)	
成本部門	2GD0 (教學資源中心校外預算)	
相關號碼	14-113-00401-B	
摘要代碼	NP	37
憑證	依實際憑證項目 (收據Y、統一發票&二聯式統一發票&三聯式統一發票C、電子發票&電子發票證明聯A)	
單據黏貼單摘要說明	高教深耕-1-4-XX學院-mm/dd(活動日期)&工讀實務實習成果競賽-印刷費	高教深耕-1-4-XX學院-mm/dd(活動日期)&工讀實務實習成果競賽-膳宿費
所需文件	核銷單據請複印，並裁切適當大小，釘於單據黏貼單後。(請參考會計室高教深耕計畫-核銷手冊。)	
	1. 印刷費票據 ※ 核銷之發票或收據上，請註明單價、數量及影印內容，例如：A1海報、成果手冊等。 依高教深耕計畫規定，印刷費比照政府採購法，如數量跟金額過高建議各系自行辦理採購。	1. 簽到表二份 (須符合核銷單據上之餐點數量，並註明人數)。 2. 膳宿費票據 (若為感熱紙，請複印一份貼於正本下方)。 ※ 膳宿費編列需符合高教深耕計畫規定。
文件遞送流程	經辦 → 系所主任 → 院長 → 創新大樓二樓 研發處實輔組 施幸汝	